



使い方 ガイド 管理者編

目次

1 はじめに

CAPSULE-WARE について

KeepNDA について

2 インストール & ユーザー設定

3 ライセンス登録

オンラインで登録

オフラインで登録

登録したライセンスコードの確認

4 Administrator で設定

カプセルスペース設定

カプセルメンバー設定

トラストアプリ設定

環境設定

エクスポート・インポート

5 ログの表示

6 使用停止とアンインストール

1 はじめに

CAPSULE-WARE について

CAPSULE-WARE は、特許取得技術である JAMES エンジン^(※)を搭載しており、保護領域である「カプセルスペース」からの機密情報の漏えいを防ぎます。

KeepNDA について

KeepNDA は PC ベースの情報漏えい対策ソフトウェアです。

カプセルスペース内のデータは、ファイルの移動・複製による外部持ち出し、コピー&ペーストおよび別名保存による持ち出し、編集操作や画面コピーによる持ち出しを禁止されます。印刷も禁止されます。また、カプセルスペースへのアクセスは信頼できるアプリケーション（**トラストアプリ**）のみ許可され、不正なアクセスを禁止します。カプセルスペースへアクセスしているときは「**カプセルモード**」となり、トラストアプリ以外のアプリケーションは起動できません。これに対し、カプセルスペースへアクセスしないときは「**ノーマルモード**」となり、カプセルスペース以外での通常作業が可能です。

機密情報を共有するメンバーである**カプセルメンバー**にデータを送るときは**カプセルファイル**で送り、情報共有時の外部流出を防ぎます。カプセルファイルは指定した相手先のカプセルスペースでのみ開封でき、また、期限付きで情報は削除されます。カプセルメンバーの登録は、相手先から PC 情報を登録した**ステッカーファイル**を発行してもらい行うことができます。

※JAMES エンジン：株式会社クリエイターズ・ヘッドがオリジナルに考案した場所認証セキュリティ技術です。機密情報を管理する領域（カプセルスペース）と情報を受け渡す領域をあらかじめ定義することで、持ち出しのできない作業環境と受け渡し先でしか開封できない情報(カプセルファイル)への自動変換を実現します。【特許第 5412091 号取得】

2 インストール & ユーザー設定

① 当社サイト (<http://www.capsule-ware.com>) から製品をダウンロードします。

② ダウンロードしたファイルの setup.exe をダブルクリックします。

③ 画面の指示に従いインストールとユーザー設定を行ってください。

※インストール中、黒い画面になり「ユーザー アカウント制御」ダイアログが出ますが、ここでは「はい」を選択してください。

※ユーザー設定はステッカーファイルに用いられ、カプセルメンバーとしての情報になります。PC を使う作業者の情報を入力してください。

3 ライセンス登録

オンラインで登録

オンラインでライセンス登録を行います。オフラインで行う場合は、次項目の「オフラインでのライセンス登録」を参照ください。


- ① スタートメニューから「KeepNDA」 - 「ライセンス登録」を起動します。
- ② シリアルコードを入力し、「サーバーとの通信を行う」にチェックを入れ、「OK」をクリックします。
- ③ ライセンス登録が行われます。

オフラインで登録


- ① スタートメニューから「KeepNDA」 - 「ライセンス登録」を起動します。
- ② シリアルコードを入力し、「サーバーとの通信を行う」のチェックを外し、「OK」をクリックします。
- ③ 画面の指示に従いライセンス申請ファイルを作成します。

ライセンス申請ファイルができたなら、そのファイルを当社へお送りください。ライセンスコードをメールで送らせていただきます。

ライセンス申請ファイルは拡張子が「lic」のものです。

- ④ ライセンスコードが届いたら、タスクトレイアイコン  を右クリックします。
- ⑤ 「ライセンス確認」を選択します。
- ⑥ 画面の指示に従いライセンスコードを登録します。

登録したライセンスコードの確認

- ① タスクトレイアイコン  を右クリックします。
- ② 「ライセンス確認」を選択します。

4 Administrator で設定

スタートメニューから KeepNDA の Administrator を起動します。

カプセルスペース設定

カプセルスペースの新規作成、設定削除^(※)を行います。

また、カプセルスペース毎に、データを送れるカプセルメンバーを限定できます。

※カプセルスペース設定を削除しても、フォルダとその中のファイルは削除されません。

【カプセルスペースのカプセルメンバー限定方法】

事前に、次項目の「カプセルメンバー設定」でメンバーを登録しておく必要があります。

- ① 設定をするカプセルスペースを選択し、[カプセルメンバー] ボタンをクリックします。
- ② 「カプセルメンバー指定」画面でメンバーを指定します。

カプセルメンバー設定

カプセルメンバーの登録、削除、修正を行います。

【カプセルメンバーの登録方法】

やりとりを行う相手からステッカーファイル^(※)をもらってください。

[+] ボタンをクリックしてそのステッカーファイルを指定、もしくは、ステッカーファイルをダブルクリックしてください。カプセルメンバー登録画面では、カプセルファイルを出力するフォルダを指定することもできます。

※ステッカーファイルについて

ステッカーファイルはメンバーの PC 情報を登録したファイルです。CapsuleSticker で発行することができます。発行は管理者権限がなくても行うことができます。

ステッカーファイルの発行については、「使い方ガイド 作業編」p.4「ステッカーを発行しましょう」を

参照ください。

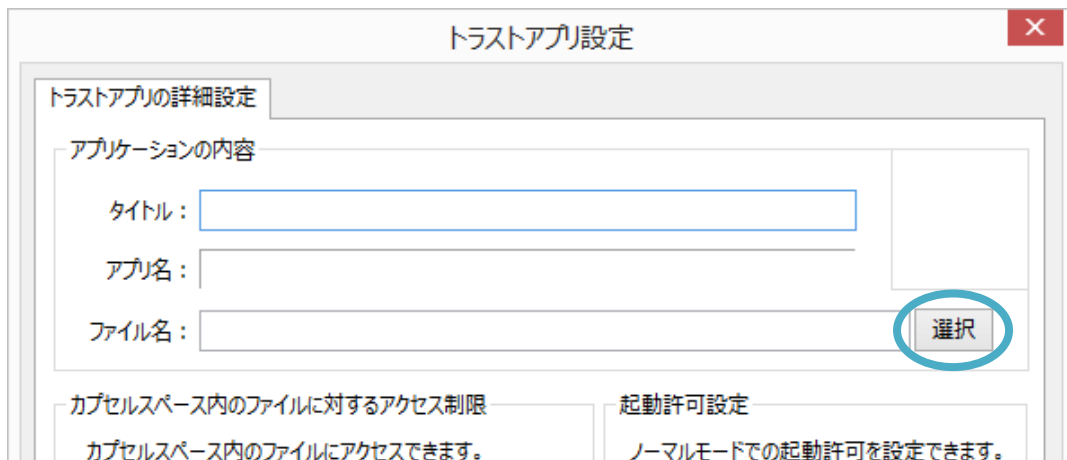
トラストアプリ設定

トラストアプリの登録、削除、設定修正を行います。

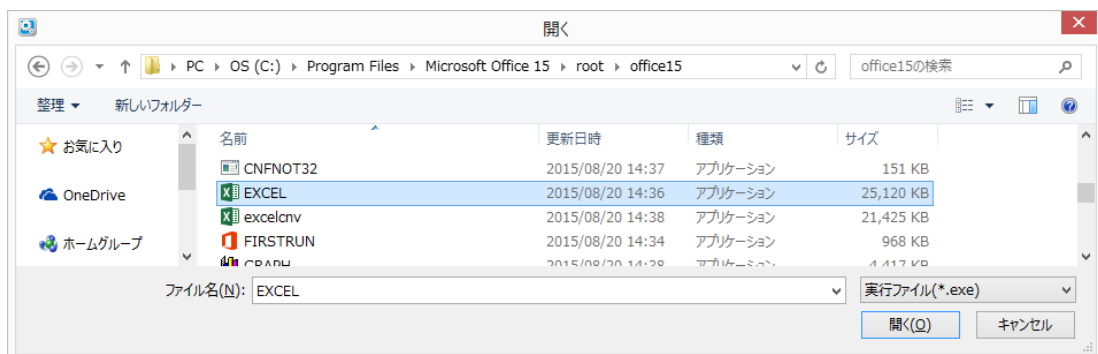


【トラストアプリの登録方法】

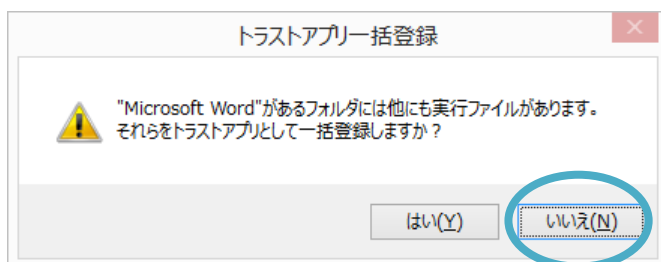
- ① [新規登録] ボタンをクリックします。
- ② 「トラストアプリの詳細設定」画面で、[選択] ボタンからアプリケーション（実行ファイル (*.exe)）を選択し [OK] をクリックします。



※Microsoft EXCEL を選択した例



③ 「トラストアプリー括登録」ダイアログで [いいえ(N)] をクリックします。



※ [はい(Y)] をクリックすると、登録するアプリと同一フォルダにある全ての EXE ファイルが追加されます。

※次の設定は、セキュリティホールにつながる為、通常は変更しないでください。

- ・モード切り替え設定

環境設定

画面下部の [環境設定] ボタンをクリックすると環境設定画面が開きます。

パスワード変更等を行うことができます。

エクスポート・インポート

画面下部の [エクスポート] ボタンをクリックし、設定を書き出すことができます。書き出した設定ファイルは拡張子が「ini」のもので。

[インポート] ボタンをクリックすると、書き出した設定を読み込むことができます。

5 ログの表示

スタートメニューから KeepNDA の LogViewer を起動します。

カプセルスペースへの違反アクセスログ

カプセルスペース内のファイルに違反アクセスしようとしたアプリケーションの記録を表示します。

任意のログを選択し右クリックメニューから「クリップボードにコピー」、「トラストアプリに登録する」を選択できます。「トラストアプリに登録する」を選択すると、パスワード確認画面が出ます。

トラストアプリ違反アクセスログ

トラストアプリがカプセルスペースの外部に違反アクセスしようとした記録を表示します。

任意のログを選択し右クリックメニューから「クリップボードにコピー」を選択できます。

ファイル持ち出し記録

KeepNDA を使って持ち出したファイルの記録を表示します。

任意のログを選択し右クリックメニューから「クリップボードにコピー」を選択できます。

6 使用停止とアンインストール

使用停止

ライセンスを使用停止するときは、当社サイトで停止することができます。

- ① 当社サイト (<http://www.capsule-ware.com/>) を開き、サポートページの [ライセンス管理へ] ボタンをクリックします。
- ② ログインします。
- ③ 「ライセンス管理」ページで、該当ライセンスコードの [使用停止] ボタンをクリックします。
翌月使用分からの月額請求が行われなくなります。

アンインストール

コンピュータ管理者権限でログオンしてください。

- ① コントロールパネルを開き「プログラムと機能」を選択します。
- ② 現在インストールされているプログラムの一覧より「KeepNDA」を選択し、[アンインストール] ボタンをクリックします。
- ③ 画面の指示に従いアンインストールを行ってください（パスワード入力を求められます）。

※アンインストールを行っても、その時にあるカプセルスペースのフォルダと中のファイルは削除されません。

KeepNDA 使い方ガイド 管理者編

2015年9月1日 第2版

カプセルウェア株式会社

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町 3-6-10 MOビル

TEL : 03-3518-9375 FAX : 03-3518-9486

E-mail : sales@capsule-ware.com

<http://www.capsule-ware.com>

© Copyright 2015, CAPSULE-WARE